

MINISTERUL EDUCAȚIEI

**COLEGIUL NAȚIONAL
„MIHAI EMINESCU” BAIA MARE**

Str. Culturii, Nr. 7

Tel. 0262211069, fax. 0262211987

e-mail: colegiul_mihaieminescubm@yahoo.com

**PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ
PRIVIND DISTRIBUȚIA
ALEATORIE A ELEVILOR
COD PO-MNG-115**

Ediția: 1
Nr. de exemplare: 2
Revizia: 1
Nr. de exemplare:
Pagina: 1 din 5
Exemplar nr.: 1

Nr. de înregistrare 3128 din 29.07.2024

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
PRIVIND DISTRIBUȚIA ALEATORIE
A ELEVILOR DE CLASA A IX-A**

COD PO-MNG-115

MINISTERUL EDUCAȚIEI

COLEGIUL NAȚIONAL
„MIHAI EMINESCU” BAIA MARE

Str. Culturii, Nr. 7

Tel. 0262211069, fax. 0262211987

e-mail: colegiul_mihaieminescubm@yahoo.com

PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ
PRIVIND DISTRIBUȚIA
ALEATORIE A ELEVILOR
COD PO-MNG-115

Ediția: 1

Nr. de exemplare: 2

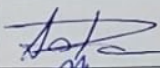

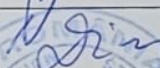

Revizia: 1

Nr. de exemplare:

Pagina: 2 din 5

Exemplar nr.: 1

1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI/ REVIZIEI

Ed./ Rev.	Operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Ed. 1	Elaborat	Prof. Astalăș Ramona	Responsabil CEAC	29.07.2024	
	Verificat	Pușcaș Alina	Secretar-șef	29.07.2024	
	Avizat	Prof. Adrian Bledea	Director adjunct	29.07.2024	
	Aprobat	Prof. Marius Crăciun	Director	29.07.2024	

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR

Nr. crt.	Ediția/Revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
1.	Ediția 1			26.04.2024
2.	Revizia 1	Descrierea activității		29.07.2024

3. LISTA CUPRINZÂND PERSOANELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA SAU, DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII

Nr. crt	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume
1.	IOA	2	C.A.	Membrii C.A.	Cf. listei de difuzare atașată
2.	Evidență	1	CEAC	Responsabil CEAC	Astalăș Ramona
3.	Arhivare	1	Secretariat	Administrator	Mărieș Claudia

4. SCOPUL prezentei proceduri constă în reglementarea modalității de constituire a formațiunilor de studiu la clasa a IX-a în CNME, prin distribuirea aleatorie a elevilor, cu respectarea principiului nediscriminării, al asigurării echității și egalității de șanse, al transparenței, al incluziunii, al centrării educației pe beneficiarii primari ai acesteia, al accesibilității și disponibilității, al interesului superior al elevului.

5. DOMENIUL DE APLICARE

Dispozițiile prezentei proceduri se aplică în CNME la clasele de învățământ liceal de început de nivel în care se constituie cel puțin două formațiuni de studiu (clasa a IX-a din același domeniu/cu aceeași specializare)

MINISTERUL EDUCAȚIEI

COLEGIUL NAȚIONAL
„MIHAI EMINESCU” BAIJA MARE

Str. Culturii, Nr. 7

Tel. 0262211069, fax. 0262211987

e-mail: colegiul_mihaieminescubm@yahoo.com

PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ
PRIVIND DISTRIBUȚIA
ALEATORIE A ELEVILOR
COD PO-MNG-115

Ediția: 1

Nr. de exemplare: 2

Revizia: 1

Nr. de exemplare:

Pagina: 3 din 5

Exemplar nr.: 1

5.1. Precizarea (definirea) activității la care se referă procedura operațională:

Procedura se referă la distribuirea, în mod echitabil a elevilor, în formațiuni de studiu de clasa a IX-a, incluzând următoarele categorii de elevi: copiii cu cerințe educaționale speciale, cei care repetă anul școlar, cei a căror limbă maternă diferă de limba de predare, cei transferați dintr-o altă țară/unitate de învățământ/clasă, precum și pe cei admiși pe locurile distinct alocate candidaților cu cerințe educaționale speciale sau pe locurile speciale pentru romi.

5.2. Delimitarea explicită a activității procedurate în cadrul portofoliului de activități desfășurate de unitate:

Activitatea este relevantă ca importanță, fiind procedurată distinct în cadrul unității.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

6.1. Legislație:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198 din 4 iulie 2023 ;
- Ordinul nr. 3945 din 01.03.2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu, publicat în Monitorul Oficial nr. 204 din 12.03.2024
- art. 5 alin. (1) lit. e) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

6.2. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale unității:

- Regulamentul de organizare și funcționare al CNME ;
- Regulamentul Intern al unității ;
- Decizii ;
- Circuitul documentelor ;
- Alte acte normative.

7. ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI

Abrevierea	Termenul abreviat
CA	Consiliul de Administrație
CEAC	Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității
IOA	Informare/Operare/Aplicare
PO	Procedură operațională
CNME	Colegiul Național „Mihai Eminescu” Baia Mare
PV	Proces-verbal

8. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Constituirea formațiunilor de elevi în clasa a IX-a se realizează după finalizarea procesului de înscriere, înainte începerii cursurilor noului an școlar.

Pe baza listelor finale ale elevilor înscriși în clasa a IX-a, comisia de înscriere și distribuire aleatorie a elevilor din CNME grupează elevii de la fiecare filieră, profil și specializare în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și îi distribuie în clase astfel:

a) elevii înscriși la fiecare specializare sunt ordonați în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și se realizează câte 2 liste pe criteriul de gen fete-băieți. În cazul în care doi sau mai mulți candidați au aceeași medie de admitere, criteriile de repartizare în clase vor fi în următoarea ordine: 1) media generală de absolvire a claselor V-VIII, 2) nota obținută la proba de limba și literatura română în cadrul evaluării naționale, 3) nota obținută la matematică în cadrul evaluării naționale;

b) distribuirea acestora pe clase se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, câte un elev la fiecare clasă: primul elev va fi distribuit în clasa a IX-a A, al doilea elev în clasa a IX-a B, până la ultima clasă de la specializarea respectivă, după care se reia distribuția, următorul elev va fi repartizat în clasa a IX-a A și așa mai departe;

c) algoritmul de mai sus se aplică atât elevilor din listele organizate pe criteriul de gen fete-băieți, cât și elevilor care au fost admiși pe locurile distinct alocate candidaților cu cerințe educaționale speciale, elevilor admiși pe locurile speciale pentru romi, elevilor care repetă anul școlar, precum și elevilor transferați dintr-o altă țară/unitate de învățământ/clasă;

d) elevii cu cerințe educaționale speciale sunt repartizați echitabil, la nivelul tuturor claselor, în funcție de tipul de tulburare/afecțiune/dizabilitate/dificultate de învățare;

e) în cazul gemenilor/tripleților, părintele sau reprezentantul legal depune/transmite o declarație la secretariatul CNME prin care precizează dacă dorește repartizarea fraților în aceeași clasă sau în clase diferite. În situația în care părintele sau reprezentantul legal dorește înscrierea fraților în aceeași clasă, aceștia vor fi repartizați în clasa în care a fost distribuit primul dintre frați.

f) în procesul de constituire a formațiunilor de studiu se va respecta și principiul continuității studiului limbilor moderne L1 și L2 din ciclul gimnazial;

g) la specializarea științe sociale, intensiv engleză, dacă numărul de candidați care au fost admiși și care au promovat testul de limbă engleză este mai mare decât numărul de locuri, repartizarea elevilor se va face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

Comisia de înscriere și distribuire aleatorie a elevilor din unitatea de învățământ înaintează consiliului de administrație, spre aprobare, componența fiecărei formațiuni de studiu rezultate.

9. RESPONSABILITĂȚI

CA al CNME aprobă o procedură internă pentru repartizarea aleatorie a cadrelor didactice care preiau elevii din clasa a IX-a în învățământul liceal în anul școlar respectiv, cu respectarea prevederilor legale și cu asigurarea principiilor transparenței, nondiscriminării și desegregării școlare.

MINISTERUL EDUCAȚIEI

COLEGIUL NAȚIONAL
„MIHAI EMINESCU” BAIA MARE

Str. Culturii, Nr. 7

Tel. 0262211069, fax. 0262211987

e-mail: colegiul_mihaieminescubm@yahoo.com

PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ
PRIVIND DISTRIBUȚIA
ALEATORIE A ELEVILOR
COD PO-MNG-115

Ediția: 1

Nr. de exemplare: 2

Revizia: 1

Nr. de exemplare:

Pagina: 5 din 5

Exemplar nr.: 1

Comisia de înscriere și distribuire aleatorie a elevilor, a cărei componență este următoarea:

- a) președinte - directorul/directorul adjunct al CNME;
- b) secretar - secretarul-șef/secretarul unității de învățământ;
- c) membri - cadrele didactice care preiau clasele de început de ciclu de învățământ, informaticieni, secretari.

Comisia de înscriere și distribuire aleatorie a elevilor propune componența formațiunilor de studiu până la termenul precizat în procedura prevăzută la art. 3 și consiliul de administrație aprobă formațiunile de studiu, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de începerea cursurilor noului an școlar.

Data la care are loc ședința de distribuire aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu se afișează la avizierul/pe site-ul CNME, astfel încât părinții sau reprezentanții legali ai elevilor să fie informați și să poată participa, în calitate de observatori, la repartizarea pe clase a acestora.

Directorul CNME semnează listele finale cu componența formațiunilor de studiu la clasa a IX-a - nivel liceal. Acestea sunt publice și se afișează la avizierul CNME și/sau se postează pe pagina de internet cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de începerea cursurilor noului an școlar. Listele, în format letric, rămân afișate la avizier până cel târziu la data începerii cursurilor noului an școlar pentru care se organizează procesul de înscriere.